

Приложение к приказу СПб ГУП «Пассажиравтотранс»
от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
СПб ГУП «Пассажиравтотранс»
_____ А.В. Лызин
«_____» _____ 2023г.

План работы
СПб ГУП «Пассажиравтотранс» по противодействию коррупции
на 2023-2027 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	2	3	4
1.	Организационные мероприятия		
1.1	Участие в заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в Комитете по транспорту	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально
1.2	Ознакомление руководящих работников СПб ГУП «Пассажиравтотранс», с изменениями нормативных правовых актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга, направленных на противодействие коррупции	Начальник ЮУ	Постоянно, по мере издания нормативных правовых актов
1.3.	Участие в рассмотрении на заседаниях Комиссии		
1.3.1	Отчет о деятельности по реализации мер по противодействию коррупции СПб ГУП «Пассажиравтотранс» (далее – Предприятие)	Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально

1	2	3	4
1.3.2.	Информирование о результатах контроля соблюдения Предприятием требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг	Заместитель начальника ДУ	Ежеквартально
1.3.3.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в ГУП и филиалах Предприятия и о мерах, принимаемых по предупреждению негативных фактов, изложенных в обращениях	Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления обращений
1.3.4.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в силу законных решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) исполнительных органов государственной власти, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Начальник ЮУ	Ежегодно
1.4	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются должностные лица Предприятия, принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к должностным лицам Предприятия, не урегулировавшим конфликт интересов	Комиссия по разрешению конфликта интересов	Постоянно
1.5.	Информирование Комиссии по противодействию коррупции в Комитете по транспорту о результатах работы Комиссии	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально
1.6.	Принятие мер по выявлению фактов неправомерного использования закрепленного за Предприятием государственного имущества, а также нарушений коррупционной направленности	Начальник УПСиО Начальник ОЭБ	Постоянно
1.7.	Принятие мер по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Директора филиалов; Заместители генерального директора по направлениям деятельности; Главный бухгалтер; Начальник ОЭБ	Постоянно
1.8.	Организация надлежащего взаимодействия по противодействию коррупции с правоохранительными органами	Заместитель генерального директора по безопасности;	В течение года по мере необходимости

1	2	3	4
		Начальник ЮУ	
1.9.	Формирование и представление по запросу Комитета по транспорту информации о ходе выполнения мероприятий настоящего плана	Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально
1.10.	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в План работы Предприятия по противодействию коррупции при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений	Комиссия по противодействию коррупции	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов
1.11.	Отчет о реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Комиссия по противодействию коррупции	Один раз в полугодие
1.12.	Формирование и изменение локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования на Предприятии	Начальник УРП	По мере необходимости
2.	Противодействие коррупции при формировании, размещении и исполнении заказа на приобретение товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Предприятия		
2.1.	Обеспечение приобретения товаров, выполнения работ и оказания услуг для нужд Предприятия в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства	Руководитель контрактной службы Предприятия	Постоянно
2.2.	Проведение правовой экспертизы проектов договоров/контрактов на приобретение товаров, выполнение работ и оказание услуг на наличие в них коррупционной составляющей	Начальник ЮУ; Заместитель начальника ДУ	Постоянно
2.3.	Осуществление контроля за своевременной подготовкой претензий и предъявлению исков в судебные органы в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых контрагентами на себя обязательств по государственным контрактам/договорам	Инициаторы закупок Начальник ЮУ	Постоянно
2.4.	Обеспечение при осуществлении деятельности в сфере закупок недопущения: - завышения начальной (максимальной) цены контрактов; - привлечения представителей возможных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) к подготовке технических заданий для осуществления закупок.	Руководитель Контрактной службы Предприятия; Заместитель начальника ДУ	Постоянно

1	2	3	4
3.	Противодействие коррупции при выполнении должностных обязанностей работников Предприятия		
3.1.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о возможной коррупции на Предприятии, и принятие мер по предотвращению проявлений коррупции, а также мер дисциплинарного и материального воздействия к виновным работникам при выявлении случаев коррупционных правонарушений	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
3.2.	Корректировка перечня должностей Предприятия, исполнение обязанностей по которым в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Комиссия по противодействию коррупции Начальник ЮУ	При необходимости
3.3.	Предотвращение и урегулирование случаев конфликта интересов на Предприятии	Комиссия по разрешению конфликта интересов	По мере выявления фактов
3.4.	Привлечение к ответственности руководителей и работников Предприятия, допустивших коррупционные правонарушения	Руководитель Предприятия по представлению актов Комиссии по противодействию коррупции	По мере выявления фактов
3.5.	Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	Начальник УРП	По мере необходимости
4.	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики на Предприятии		
4.1.	Антикоррупционное образование работников Предприятий: - повышение квалификации, в том числе по программам антикоррупционного образования руководящего состава Предприятия, работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также работников, входящих в состав комиссий по осуществлению закупок	Начальник УРП	По мере необходимости
4.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками Предприятия поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Начальник УРП	Ежеквартально

1	2	3	4
4.3.	Проведение профилактической работы в подразделениях и филиалах Предприятия по предупреждению коррупционных правонарушений и проявлению бытовой коррупции	Директора филиалов; Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
4.4.	Обеспечение функционирования на сайте Предприятия раздела, посвященного антикоррупционной деятельности Предприятия (далее – антикоррупционный раздел), и электронных почтовых ящиков для приема сообщений о фактах проявления коррупции	Пресс-секретарь; Начальник УИТ	Постоянно
4.5.	Размещение в антикоррупционном разделе информации по противодействию коррупции на Предприятии, в том числе об ответственных лицах, планов и отчетов по противодействию коррупции, о результатах рассмотрения сообщений о фактах проявления коррупции	Секретарь комиссии; Пресс-секретарь; Начальник УИТ	Постоянно
4.6.	Размещение в зданиях и помещениях Предприятия мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников	Комиссия по противодействию коррупции; Директора филиалов	Постоянно

Согласовано

Заместитель генерального директора по безопасности –
Председатель Комиссии по противодействию коррупции

« ___ » _____ 2023 года

_____ М.С.Новгородский